

Wniosek nr - .....

UMOWA DOTACJI nr .....  
zwana dalej umową

zawarta w dniu .....w .....

między:

Fundacją Okno Na Wschód

z siedzibą pod adresem: ul. Legionowa 14/16 lok.101, 15-099 Białystok,

zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem: 0000315490,

reprezentowanym przez:.....

oraz

Fundacją Podlaski Instytut Rzeczypospolitej Suwerennej

z siedzibą pod adresem: ul. Łagodna 2/2, 15-757 Białystok,

zarejestrowaną w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem: 0000525850

reprezentowaną przez:.....

zwanymi dalej Operatorami,

a

.....

z siedzibą w .....

zarejestrowaną/ym w Krajowym Rejestrze Sądowym pod numerem/wpisaną do ewidencji

(nazwa oraz numer wpisu): .....

reprezentowaną/ym przez:.....

zwanym dalej „Realizatorem”,

na rzecz, którego działają osoby fizyczne tworzące Grupę Nieformalną, którą reprezentują:

1. ....
2. ....
3. ....

(Nazwisko, Imię, Adres Zamieszkania, PESEL)

zwanymi dalej Stronami.

Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

Okres realizacji umowy: od ..... do .....  
Nazwa Inicjatywy: .....  
Kwota umowy: .....

### § 1

1. Przedmiotem umowy jest wsparcie działań określonych przez Realizatora w złożonym przez niego wniosku o wsparcie inicjatywy lokalnej (dalej zwany Wnioskiem).
2. Dofinansowanie dotyczy inicjatywy p.t. <Nazwa Inicjatywy>, której zrealizowanie musi nastąpić zgodnie z Regulaminem I Konkursu na wsparcie inicjatyw lokalnych dla młodych organizacji pozarządowych, grup nieformalnych oraz grup samopomocowych (zwanym dalej Regulaminem Konkursu) opublikowanym na stronie internetowej [www.podlaskielokalnie.pl](http://www.podlaskielokalnie.pl) w zakładce „Dokumenty” oraz z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.
3. Szczegółowy zakres Inicjatywy przedstawiony jest we Wniosku zawartym w Załączniku 1 do Umowy.
4. Realizator zobowiązuje się wykonać Inicjatywę w zakresie i na warunkach określonych w niniejszej umowie.
5. Realizator w ramach realizacji Inicjatywy będzie współpracował razem z osobami fizycznymi tworzącymi Grupę Nieformalną (lista członków Grupy Nieformalnej stanowi Załącznik 2 do Umowy), którą reprezentują wyżej wskazane osoby.
6. Operatorzy przyznają Realizatorowi środki finansowe (zwane dalej dotacją), o których mowa w § 3 ust. 1 Umowy, w formie dotacji.
7. Osobą do kontaktów roboczych jest:
  - 1) ze strony Operatorów: .....,  
tel. ...., adres poczty elektronicznej.....;
  - 2) ze strony Realizatora: .....,  
tel....., adres poczty elektronicznej.....

### § 2

1. Termin realizacji Inicjatywy ustala się:  
od dnia .....r. do dnia .....r.

Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

2. Termin poniesienia wydatków ustala się:  
od dnia .....r. do dnia .....r.
3. Umowa zaczyna obowiązywać z dniem jej podpisania i wygasa w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji Inicjatywy, zgodnie z przedstawionym we Wniosku harmonogramem.
4. Realizator może nanieść zmiany w harmonogramie wyłącznie gdy Operatorzy zaakceptują zmienioną treść.
5. Dotacja będzie przekazana Realizatorowi przez Operatora - Fundację Okno na Wschód na konto bankowe o numerze:  

---
6. Za dzień przekazania dotacji uznaje się dzień obciążenia rachunku Realizatora.
7. Płatność dokonana zostanie na rzecz Realizatora w terminie 14 dni od daty dostarczenia podpisanej umowy w jednej transzy.
8. Niewykorzystane środki Realizator musi zwrócić na konto Operatora - Fundacji Okna na Wschód w terminie 14 dni od daty zakończenia realizacji Inicjatywy.
9. Odsetki bankowe, które zostały zgromadzone na rachunku bankowym Realizatora w związku z otrzymaną dotacją, powinny zostać wykorzystane w celu realizacji Inicjatywy. W sytuacji, gdy środki te nie zostaną wykorzystane należy je zwrócić na Konto Operatora - Fundacji Okno na Wschód w terminie 14 dni od daty zakończenia Inicjatywy.
10. Podstawą wydatkowania środków w ramach podpisanej umowy jest budżet określony we Wniosku oraz Regulamin Konkursu.

### § 3

1. Łączna, dostępna w ramach Umowy kwota dotacji, wynosi [xxx] zł (słownie: [xxx]).
2. Podczas realizacji Inicjatywy dopuszczalne jest dokonywanie przesunięć w budżecie pomiędzy kategoriami kosztów programowych i kosztów administrowania do wysokości 10% (o ile przekroczenie nie wpłynie na przekroczenie limitów administracyjnych).

Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

3. Dopuszczalne są przesunięcia wewnątrz kategorii (zgodne z Regulaminem Konkursu) jednak muszą one zostać uzasadnione podczas rozliczenia końcowego, pod rygorem zwrotu środków, które zostały wydane w sposób nieprawidłowy.
4. Inne zmiany niż wskazane powyżej, wymagają zgody Operatorów.
5. W celu omówienia zakresu zmian należy skontaktować się drogą mailową z Operatorami.
6. W sytuacji, gdy Operatorzy uznają, że realizacja Inicjatywy odbiega od Umowy, a środki wydatkowane są w sposób inny niż planowany całość dotacji lub jego część musi zostać przez Realizatora zwrócona na Konto Operatora - Fundacji Okna na Wschód.
7. Realizator jest zobowiązany do umieszczenia na wszystkich materiałach związanych z finansowaną Inicjatywą oraz na oryginalnych dokumentach finansowych informacji o źródle finansowania (zalecana treść: „Zrealizowano w ramach Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich - Podlaskie Lokalnie”).

#### § 4

1. W ramach realizowanej Inicjatywy Realizator ma obowiązek gromadzić i przechowywać dokumentację finansową związaną z przedmiotem dofinansowania.
2. Dokumentacja finansowa powinna być przejrzysta, właściwie opisana, z wyodrębnieniem przychodów i kosztów związanych z realizacją umowy.
3. Realizator ma obowiązek przechowywać dokumentację przez okres pięciu lat licząc od końca roku kalendarzowego w którym to niniejsza umowa wygasła.
4. Operatorzy mają prawo do kontroli przebiegu realizacji przedmiotu umowy. W sytuacji gdy Realizator odmówi poddania się kontroli Operatorzy mają prawo rozwiązać umowę i żądać od Realizatora zwrotu Dotacji w całości lub części.
5. Realizator ma obowiązek udostępnić upoważnionym przedstawicielom Operatorów dokumentację związaną z aspektem finansowym Inicjatywy. W przypadku gdy niezbędne jest przedstawienie dodatkowych informacji Operatorzy wraz z Realizatorem uzgadniają termin przygotowania wymaganej dokumentacji.

Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

6. Realizator ma obowiązek udokumentowania realizowanej Inicjatywy w postaci materiałów zdjęciowych lub filmowych (w dobrej jakości). Muszą być one przesłane dla Operatorów w ciągu 7 dni od dnia zakończenia realizacji Inicjatywy.
7. Do wskazanych powyżej materiałów musi być dołączona zgoda autora na zamieszczenie ich na stronie [www.podlaskielokalnie.pl](http://www.podlaskielokalnie.pl), na profilu Facebook „FIO - Podlaskie Lokalnie” oraz w innych publikacjach i artykułach związanych z promowaniem projektu „Podlaskie Lokalnie”.

## § 5

1. Realizator ma obowiązek promowania Inicjatywy, która została dofinansowana na każdym etapie jej realizacji.
2. Realizatorzy mają obowiązek opatrzenia wszystkich materiałów wytworzonych w trakcie Inicjatywy (ulotki, publikacje, plakaty itp.) logo „FIO – Podlaskie Lokalnie” oraz nadrukiem z widocznym napisem: *„Inicjatywa jest realizowana w ramach projektu „Podlaskie Lokalnie” dofinansowanego ze środków Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich. Regionalnymi Operatorami Projektu są: Fundacja OKNO NA WSCHÓD oraz Fundacja Podlaski Instytut Rzeczypospolitej Suwerennej”* lub innym nadrukiem zaakceptowanym przez Operatorów.
3. Zaleca się umieszczenie na materiałach promocyjnych logo Operatorów Projektu, czyli Fundacji Okno Na Wschód oraz Fundacji Podlaski Instytut Rzeczypospolitej Suwerennej (dostępne na stronie [www.podlaskielokalnie.pl](http://www.podlaskielokalnie.pl)).
4. Dopuszczalne jest umieszczenie logo innego partnera na materiałach promocyjnych pod warunkiem wniesienia przez niego wkładu finansowego, rzeczowego, usługowego lub osobowego w realizację Inicjatywy.
5. W przypadku braku stosownej informacji lub nie umieszczenia logo na wytworzonych materiałach, koszty poniesione ze środków Dotacji, związane z ich wytworzeniem mogą zostać uznane za niekwalifikowane, co może skutkować powstaniem obowiązku zwrotu części lub całości Dotacji przez Realizatora.

## § 6

Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

1. Realizator ma obowiązek informowania Operatorów o istotnych dla realizacji Inicjatywy wydarzeniach otwartych (np. festyn, konferencja, otwarcie, koncert itp.) na co najmniej 7 dni przed ich przeprowadzeniem.
2. Informacja o wydarzeniach otwartych powinna być przekazana drogą elektroniczną.
3. Realizator jest zobowiązany do uczestnictwa w spotkaniach organizowanych przez Operatorów, które będą dotyczyć realizowanej Inicjatywy lub programu „Podlaskie Lokalnie”.
4. Realizator jest zobowiązany do złożenia raportu merytorycznego i finansowego z realizacji inicjatywy w ciągu 14 dni od daty zakończenia realizacji inicjatywy. Przed złożeniem raportów w oficjalnej wersji zaleca się przesłanie ich w wersji elektronicznej do koordynatora programu, w celu sprawdzenia ich poprawności.
5. Raporty muszą zostać sporządzone zgodnie z dokumentacją projektu "Podlaskie Lokalnie" w szczególności zgodnie z wytycznymi w zakresie sprawozdawczości opublikowanymi na stronie projektu [www.podlaskielokalnie.pl](http://www.podlaskielokalnie.pl) i muszą obejmować cały okres realizacji Inicjatywy.
6. Do raportu finansowego dołączony musi być wydruk poświadczający poniesienie kosztów związanych z realizacją Inicjatywy w okresie jego trwania wraz z podpisem osoby odpowiedzialnej za rozliczenie.
7. Niedotrzymanie terminów związanych ze złożeniem raportu może skutkować zażądaniem zwrotu części lub całości dofinansowanej kwoty.

## § 7

1. Realizator zobowiązany jest do wydatkowania środków dostępnych w ramach umowy zgodnie z budżetem określonym w złożonym Wniosku pod rygorem zwrotu całości lub części Dotacji.
2. Niedozwolone jest wydatkowanie środków na koszty niekwalifikowane. Są to koszty:
  - poniesione przed terminem realizacji Inicjatywy oraz po jego zakończeniu;
  - podatek od towarów i usług (VAT), jeśli może zostać odliczony w oparciu o ustawę z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2017 r., poz. 1221 z późn. zm.);
  - zakup nieruchomości gruntowej, lokalowej, budowlanej;

Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

- zakup środków trwałych w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt. 15 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2018 r. poz. 395 z późn. zm.) oraz art. 16a ust. 1 w zw. z art. 16d ust. 1 ustawy z dnia 15 lutego 1992 r. o podatku dochodowym od osób prawnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1036 z późn. zm.);
  - amortyzacja;
  - leasing;
  - rezerwy na pokrycie przyszłych strat lub zobowiązań;
  - odsetki z tytułu niezapłaconych w terminie zobowiązań;
  - koszty kar i grzywien;
  - koszty procesów sądowych;
  - nagrody, premie i inne formy bonifikaty rzeczowej lub finansowej dla osób zajmujących się realizacją Inicjatywy;
  - zakup napojów alkoholowych (jest to niezgodne z art. 4 ust. 1 pkt 32 Ustawy oraz art. 1 ust. 1 Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi) (Dz. U. z 2016 r., poz. 487 z późn. zm.);
  - podatki i opłaty z wyłączeniem podatku dochodowego od osób fizycznych, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne, składek na Fundusz Pracy oraz Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych, a także opłat za zaświadczenie o niekaralności oraz opłaty za zajęcie pasa drogowego oraz kosztów związanych z uzyskaniem informacji;
  - koszty wyjazdów służbowych osób zaangażowanych w realizację Inicjatywy na podstawie umowy cywilnoprawnej, chyba że umowa ta określa zasady i sposób podróży służbowych,
3. Niekwalifikowanymi kosztami są także:
- nagrody dla uczestników Inicjatywy, niespełniające warunków określonych w części Regulaminu Konkursu dotyczącej kosztów kwalifikowanych.
  - wydatki związane z tworzeniem kapitału żelaznego organizacji,
  - wydatki związane z realizacją celów religijnych oraz uprawiania kultu religijnego,
  - wydatki związane z realizacją celów politycznych,
  - wydatki związane z prowadzeniem działalności gospodarczej przez wnioskodawcę.

Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

4. Realizator ma obowiązek stosować ogólnie obowiązujące w Polsce regulacje w zakresie zwrotu kosztów podróży i diet służbowych.
5. Realizator przy wydatkowaniu środków uzyskanych w ramach dofinansowania zobowiązany jest do kierowania się postanowieniami Regulaminu Konkursu, pod rygorem zwrotu części lub całości dofinansowania.

## § 8

1. Operatorzy mają prawo rozwiązać umowę po uprzednim pisemnym zawiadomieniu Realizatora z jednej z następujących przyczyn:
  - a) niewykonanie zobowiązań w przypadku, gdy Realizator z jakiegokolwiek przyczyny nie wykonuje lub odmawia realizacji Inicjatywy opisanej we Wniosku i określonej w Umowie, bądź realizuje ją niezgodnie z postanowieniami Umowy i po wystosowaniu przez Operatorów pisemnego wezwania skierowanego do Realizatora określającego wady powstałe po stronie Realizatora nie usunie tych wad w terminie 10 dni od dnia otrzymania wezwania,
  - b) rozwiązanie przez Narodowy Instytut Wolności - Centrum Rozwoju Społeczeństwa Obywatelskiego (dalej zwany NIW-CRSO) Umowy z Operatorami na realizację Projektu „Podlaskie Lokalnie”, która jest podstawą do zawarcia Umowy pomiędzy Operatorami, a Realizatorem. Operatorzy poinformują Realizatora o takim rozwiązaniu natychmiast po otrzymaniu wypowiedzenia od NIW-CRSO,
  - c) Operatorzy mogą rozwiązać Umowę lub odmówić wypłaty części środków w każdej chwili z innej ważnej przyczyny, o czym niezwłocznie poinformuje Realizatora.
2. W przypadku rozwiązania umowy Realizator zobowiązany jest do zwrotu Operatorom niewykorzystanej na dzień doręczenia oświadczenia o rozwiązaniu umowy kwoty Dotacji. Nadto, w każdym przypadku nieosiągnięcia przez Realizatora rezultatów inicjatywy, Operatorzy mogą żądać zwrotu całości bądź części już wykorzystanej Dotacji.
3. Realizatorowi nie przysługuje żadne roszczenie z tytułu rozwiązania umowy przez Operatora z przyczyn powyżej wskazanych.



4. W przypadku rezygnacji przez Realizatora z realizacji Inicjatywy, Realizator ma obowiązek poinformować o tym fakcie Operatorów w formie pisemnej lub drogą mailową.

### § 9

1. Wymiana informacji pomiędzy stronami będzie dokonywana w formie telefonicznej i pocztą elektroniczną lub osobiście.
2. Wszelkie informacje związane z treścią umowy sporządzone będą na piśmie i doręczone pocztą elektroniczną, pocztą poleconą, zwykłą lub osobiście.
3. Dane do wymiany informacji i korespondencji zawarte są we Wniosku i muszą być aktualne.
4. Realizator ma obowiązek oświadczyć, że osoby wskazane przez niego do reprezentowania wyraziły zgodę na udostępnienie danych osobowych oraz na ich przetwarzanie w celach realizacji Umowy.
5. Realizator ma obowiązek w terminie 7 dni od daty podpisania Umowy dostarczyć pisemne oświadczenia wyżej wymienionych osób.

### § 10

1. Po wygaśnięciu Umowy Realizator oraz Członkowie Grupy Nieformalnej zobowiązani są do wykorzystywania dóbr wytworzonych i/lub nabytych ze środków Dotacji, w tym z praw majątkowych do wartości niematerialnych i prawnych, jedynie w celach społecznie użytecznych, zgodnych z własnymi celami/celami statutowymi.
2. Realizator w pełni odpowiada przed osobami trzecimi za swoje działania realizowane w ramach Inicjatywy oraz za odbiorców Inicjatywy, bez względu na źródło finansowania tych działań tj. z Dotacji lub z wkładu własnego.
3. Ewentualne powstałe szkody w wyniku Realizacji Inicjatywy:
  - a) Realizator zobowiązany jest naprawić z wykorzystaniem własnych zasobów, nie obciążając z tego tytułu Operatorów,
  - b) nie rodzą postawy odszkodowawczej w stosunku do Operatorów. Realizatorowi nie przysługuje z tego tytułu żadne roszczenie od Operatorów.

## § 11

1. W czasie obowiązywania niniejszej umowy oraz w okresie trwałości Inicjatywy realizowanej przez Operatorów, w zakresie ochrony danych osobowych przetwarzanych przez Realizatora stosuje się obowiązujące przepisy w zakresie ochrony danych osobowych, przy czym Operatorom przysługuje prawo kontroli oraz monitoringu na każdym etapie realizacji Inicjatywy. W związku z powyższym w kolejnych przepisach umowy Operatorzy nazywani są Podmiotami przetwarzającymi, a Realizator Administratorem.
2. Administrator danych powierza Podmiotom przetwarzającym dane osobowe do przetwarzania, na zasadach i w celu określonym w umowie zgodnie z trybem art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej zwanym „Rozporządzeniem”).
3. Podmioty przetwarzające zobowiązują się przetwarzać dane im powierzone wyłącznie w sposób określony w umowie, zgodny z Rozporządzeniem oraz innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą. Podmioty przetwarzające oświadczają również, że stosują środki bezpieczeństwa wskazane w Rozporządzeniu.
4. Podmioty przetwarzające będą przetwarzały powierzone na podstawie umowy dane osobowe zawarte np. w listach obecności, listach uczestników oraz w innych dokumentach będących wynikiem realizacji Inicjatywy, jednocześnie niezbędnych do jej udokumentowania przez Podmioty przetwarzające.
5. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane wyłącznie w celu dokonania kontroli lub monitoringu realizowanej Inicjatywy.

## § 12

1. Podmioty przetwarzające zobowiązują się:
  - 1) przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych;

Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

- 2) nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji umowy;
  - 3) zapewnić zachowanie w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych;
  - 4) po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem zwracają Administratorowi wszelkie dane osobowe oraz usuwają wszelkie istniejące kopie.
2. Podmioty przetwarzające po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zgłaszają je Administratorowi w ciągu 24 godzin.
  3. Podmioty przetwarzające mogą powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
  4. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Podmioty przetwarzające prawo Unii Europejskiej lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlegają Podmioty przetwarzające.
  5. Podmioty przetwarzające są odpowiedzialne za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
  6. Podmioty przetwarzające zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej.
  7. Podmioty przetwarzające oświadczają, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub umowy.

### § 13

1. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia Regulaminu Konkursu. W zakresie ochrony danych osobowych – przepisy Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.

#### § 14

1. W sytuacji zaistnienia sporu w związku z realizacją umowy, strony zobowiązują się do dążenia do polubownego jego rozwiązania.
2. W przypadku braku polubownego rozwiązania sporu, zostanie on rozstrzygnięty przez sąd właściwy dla siedziby jednego z Operatorów.

#### § 15

1. Umowa została sporządzona i podpisana w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach. Każda ze stron otrzyma po jednym egzemplarzu.
2. Załączniki do umowy stanowią jej integralną część.

---

Podpis i pieczęć osób upoważnionych ze strony Operatorów

---

Podpis i pieczęć (w przypadku braku pieczęci dopisać pełnią funkcję) osoby/ów upoważnionej/ych ze strony Realizatora

Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

---

Czytelne podpisy reprezentantów grupy nieformalnej



## OŚWIADCZENIE REALIZATORA

W imieniu Realizatora, świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 Kodeksu Karnego (Dz. U. 1997 nr 88 poz. 553 z późn. zm.), dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne, oświadczam/y, że:

- zapoznałam/em/liśmy się i akceptuję/emy postanowienia Regulaminu i deklaruję/emy jego przestrzeganie;
- jedynym właścicielem konta wskazanego w § 2 ust. 5. Umowy jest Realizator;
- Realizator posiada siedzibę na terenie województwa podlaskiego;
- Realizator posiada wpis do Krajowego Rejestru Sądowego lub innego właściwego rejestru;
- realizacja Inicjatywy, jest zgodna ze statutowym/regulaminowym obszarem działania Realizatora, a odbiorcami Inicjatywy, są/będą mieszkańcy województwa podlaskiego;
- wszystkie przedłożone dokumenty, udzielone informacje oraz złożone oświadczenia zawarte w Umowie i załączniku do niej lub przekazane Operatorom przed zawarciem Umowy, w tym we Wniosku są prawdziwe, aktualne i wiążące;
- nie zataiłam/am/liśmy przed Operatorami jakichkolwiek informacji dotyczących sytuacji prawnej ani ekonomiczno-finansowej reprezentantów Realizatora, ani też innych informacji mogących mieć wpływ na zawarcie i realizację Umowy;
- wobec reprezentantów Realizatora nie toczy się w dniu zawarcia Umowy postępowanie egzekucyjne ani zabezpieczające;
- w uzasadnionych przypadkach konfliktowych zobowiązuje/my się do pokrycia kosztów dochodzenia roszczeń od Operatorów, w tym kosztów procesu, zastępstwa procesowego, kosztów windykacji i kosztów egzekucyjnych, poniesionych przez Operatorów;
- nie będę/będziemy korzystał/li z innych środków publicznych w celu pokrycia kosztów kwalifikowanych ponoszonych w związku z realizacją Inicjatywy ani nie będę/będziemy wykorzystywał/wykorzystywali dofinansowania na pokrycie kosztów pokrywanych już z innych środków publicznych (zakaz podwójnego finansowania);
- zobowiązuje/my się do pełnego stosowania wszystkich właściwych przepisów prawa;
- przyjmuję/my do wiadomości, iż przyznanie Dotacji, podpisanie Umowy i realizacja Inicjatywy, oznacza, że do złożonych wniosków, umów i pozostałych dokumentów powstałych w wyniku realizacji Inicjatywy, stosuje się przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r., nr 112, poz. 1198 ze zm.), z zastrzeżeniem wynikającym z art. 5 ust. 2 tejże ustawy, w szczególności ochrony danych osobowych.

## OŚWIADCZENIE REPREZENTANTÓW GRUPY NIEFORMALNEJ:

Świadoma/y odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 271 Kodeksu Karnego (Dz. U. 1997 nr 88 poz. 553 z późn. zm.), dotyczącej poświadczania nieprawdy co do okoliczności mającej znaczenie prawne, oświadczamy, że:

- zapoznaliśmy się i akceptujemy postanowienia Regulaminu i deklarujemy jego przestrzeganie;
- nie jesteśmy, ani inne osoby z Grupy Nieformalnej osobami należącymi do organów statutowych/regulaminowych organizacji Realizatora, ani osobami bezpośrednio związanymi z członkami tychże organów, tzn. osobami pozostającymi w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa lub powinowactwa w linii bocznej do drugiego stopnia lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli, ani także osobami, które pełnią funkcję w organach statutowych/regulaminowych (np. zarząd, rada, komisja rewizyjna itp.) innych, jakichkolwiek organizacji pozarządowych;
- wszystkie przedłożone dokumenty, udzielone informacje oraz złożone oświadczenia zawarte w Umowie i załączniku do niej lub przekazane Operatorom przed zawarciem Umowy, w tym we Wniosku są prawdziwe, aktualne i wiążące;
- Jako Członkowie Grupy Nieformalnej zamieszkujemy teren województwa podlaskiego;
- nie zatailiśmy przed Operatorami jakichkolwiek informacji dotyczących naszej, pozostałych członków Grupy Nieformalnej oraz reprezentantów Realizatora sytuacji prawnej ani ekonomiczno-finansowej, ani też innych informacji mogących mieć wpływ na zawarcie i realizację Umowy oraz jako osoby reprezentujące posiadamy pełną zdolność do czynności prawnych;
- wobec kogokolwiek z członków Grupy Nieformalnej, nie toczy się w dniu zawarcia Umowy, postępowanie egzekucyjne ani zabezpieczające;
- realizacja Inicjatywy, jest zgodna ze sferą pożytku publicznego, a odbiorcami Inicjatywy, są/będą mieszkańcy województwa podlaskiego;
- Jako Grupa Nieformalna nie będziemy korzystali z innych środków publicznych w celu pokrycia kosztów kwalifikowanych ponoszonych w związku z realizacją Inicjatywy ani nie będziemy wykorzystywali dofinansowania na pokrycie kosztów pokrywanych już z innych środków publicznych (zakaz podwójnego finansowania);
- Jako Grupa Nieformalna zobowiązujemy się do pełnego stosowania wszystkich właściwych przepisów prawa;
- przyjmujemy do wiadomości, iż przyznanie Dotacji, podpisanie Umowy i realizacja Inicjatywy, oznacza, że do złożonych wniosków, umów i pozostałych dokumentów powstałych w wyniku realizacji Inicjatywy, stosuje się przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2001 r., nr 112, poz. 1198 ze zm.), z zastrzeżeniem wynikającym z art. 5 ust. 2 tejże ustawy, w szczególności ochrony danych osobowych.



Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

## OŚWIADCZENIE O WYRAŻANIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (REALIZATOR):

My niżej podpisani\*:

	Imię	Nazwisko
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		

\*należy wpisać imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentacji Realizatora.

w związku z udziałem w Projekcie Podlaskie Lokalnie, na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.):

- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji oraz dokumentacji projektu,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich ww. danych osobowych w celu prowadzenia działalności informacyjnej za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- wyrażam zgodę na nieodpłatną publikację mojego wizerunku w publikacjach w formie tradycyjnej i elektronicznej.

Ponadto przyjmuję/emy do wiadomości, że zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE:

Administratorami (Współadministratorami) Pani/Pana danych osobowych są:

- Fundacja Podlaski Instytut Rzeczypospolitej Suwerennej, ul. Łagodna 2/2, 15-757 Białystok, NIP: 5423241162, KRS: 0000525850
- Fundacja Okno Na Wschód, ul. Legionowa 14-16 lok.101, 15-099 Białystok, NIP: 5423108836, KRS: 0000315490

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Współadministratorów w związku z udziałem w projekcie Podlaskie Lokalnie, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) *osoba, której dane dotyczą wyraziła*

Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

*zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;*

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą organy administracji publicznej, jeżeli jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, jak również instytucje, które wykażą w tym celu interes prawny. Ponadto dane osobowe będą udostępniane ekspertom dokonującym oceny wniosków oraz przedstawicielom Współadministratorów zakresie niezbędnym do realizacji zadań w Projekcie.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat od zakończenia roku, w którym dane pozyskano.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a odmowa wyrażenia zgody lub cofnięcie zgody na ich przetwarzanie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w realizacji Inicjatywy.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

---

**Data oraz czytelne podpisy przedstawicieli Realizatora upoważnionych do reprezentacji**

Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

## OŚWIADCZENIE O WYRAŻANIU ZGODY NA PRZETWARZANIE DANYCH OSOBOWYCH (GRUPA NIEFORMALNA):

My niżej podpisani\*:

	Imię	Nazwisko
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		

\*należy wpisać imiona i nazwiska osób wchodzących w skład grupy nieformalnej.

w związku z udziałem w Projekcie Podlaskie Lokalnie, na podstawie ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r., poz. 922 z późn. zm.):

- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji oraz dokumentacji projektu,
- wyrażam zgodę na przetwarzanie moich ww. danych osobowych w celu prowadzenia działalności informacyjnej za pośrednictwem poczty elektronicznej,
- wyrażam zgodę na nieodpłatną publikację mojego wizerunku w publikacjach w formie tradycyjnej i elektronicznej.

Ponadto przyjmuję/emy do wiadomości, że zgodnie z art. 13 ust. 1 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE:

Administratorami (Współadministratorami) Pani/Pana danych osobowych są:

- Fundacja Podlaski Instytut Rzeczypospolitej Suwerennej, ul. Łagodna 2/2, 15-757 Białystok, NIP: 5423241162, KRS: 0000525850
- Fundacja Okno Na Wschód, ul. Legionowa 14/16 lok.101, 15-099 Białystok, NIP: 5423108836, KRS: 0000315490

Projekt realizowany przy wsparciu finansowym Programu Fundusz Inicjatyw Obywatelskich

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Współadministratorów w związku z udziałem w projekcie Podlaskie Lokalnie, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a) *osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów;*

Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą organy administracji publicznej, jeżeli jest to niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego, jak również instytucje, które wykażą w tym celu interes prawny. Ponadto dane osobowe będą udostępniane ekspertom dokonującym oceny wniosków oraz przedstawicielom Współadministratorów zakresie niezbędnym do realizacji zadań w Projekcie.

Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej.

Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez 5 lat od zakończenia roku, w którym dane pozyskano.

Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa UODO, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.

Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Jest Pani/Pan zobowiązana/y do ich podania, a odmowa wyrażenia zgody lub cofnięcie zgody na ich przetwarzanie jest równoznaczne z rezygnacją z udziału w realizacji Inicjatywy.

Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym również w formie profilowania.

---

**Data oraz czytelne podpisy osób wchodzących w skład grupy nieformalnej (w przypadku osoby małoletniej między 13-tym a 16-tym rokiem życia podpis składa jej przedstawiciel ustawowy wyrażając tym samym zgodę na przetwarzanie danych osobowych i publikacji wizerunku małoletniego podopiecznego zgodnie z treścią zgód wyżej opisanych)**